

**Положение о Школе начинающего преподавателя  
в ОГБПОУ «Ивановский медицинский колледж»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Школа начинающего преподавателя (далее – ШНП) организуется в ОГБПОУ «ИМК» (далее – Колледж) для преподавателей, имеющих среднее специальное или высшее профильное образование, стаж работы которых не превышает трех лет.

1.2. Работу ШНП организуют заведующий методическим отделом и методисты колледжа.

1.3. В своей деятельности ШНП руководствуется:

- Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и другими нормативно-правовыми документами в области образования,
- основами трудового законодательства,
- правилами и нормами охраны труда,
- Уставом Колледжа и нормативно-локальными актами,
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования,
- настоящим Положением.

1.4. ШНП работает по плану, который составляется на текущий учебный год и включается в Годовой план на учебный год ОГБПОУ «ИМК».

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1. Целью создания и деятельности ШНП является оказание помощи начинающим преподавателям в период их адаптации в учебном заведении для достижения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, их самоутверждение и профессиональное становление.

2.2. Основными задачами деятельности ШНП являются:

- оказание психологической и методической помощи начинающим преподавателям в освоении эффективных педагогических технологий;
- знакомство с должностными обязанностями, структурой управления коллективом; с требованиями к оформлению учебной документации, к организации учебного процесса;
- знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность учебного заведения;
- оказание помощи в разработке индивидуального плана развития преподавателя;
- апробация и внедрение в работу начинающих преподавателей современных образовательных технологий;
- повышение квалификации начинающих преподавателей.

### **3. ФУНКЦИИ ШНП**

- 3.1. Изучение деятельности начинающих преподавателей, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.
- 3.2. Обеспечение методической, информационной и других видов помощи в учебно-воспитательном процессе.
- 3.3. Организация обучения в различных формах для повышения качества образовательного процесса при адаптации начинающих преподавателей.
- 3.4. Обеспечение достаточного уровня готовности начинающих преподавателей к осуществлению учебно-воспитательного процесса с учётом специфики образовательного учреждения.
- 3.5. Диагностика и контроль деятельности начинающих преподавателей в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное их обсуждение с соблюдением педагогической этики.
- 3.6. Выявление успешного опыта слушателей Школы и подготовка его к трансляции на уровне учебного заведения в форме статей или методических материалов.
- 3.7. Оценивание результатов работы начинающих преподавателей и представление их к поощрению.
- 3.8. Организация открытых мероприятий (лекции, мастер-классы, семинары и др.) начинающих преподавателей.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 4.1. В соответствии с задачами ШНП организует деятельность по следующим направлениям:
  - изучение работы начинающих преподавателей с целью выявления проблем и трудностей;
  - проведение анализа для выявления личностных качеств, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов начинающих преподавателей;
  - организация процесса обучения преподавателей в виде индивидуальных консультаций, тематических занятий в ШНП (лекций, семинаров), посещения открытых мероприятий, проводимых преподавателями учебного заведения, помощь в разработке дидактических и методических материалов, наставничество.
- 4.2. Мероприятия ШНП проводятся 1 раз в 2 месяца, в соответствии с планом.
- 4.3. В течение всего года возможны дополнительные индивидуальные занятия.

### **5. ФОРМЫ РАБОТЫ**

- 5.1. Школой начинающего преподавателя предусмотрены следующие формы работы: беседы, лекции, индивидуальные и групповые консультации с методистом, знакомство с новинками методической литературы, дискуссии, семинары – практикумы, психологические тренинги, обмен опытом, участие

в областных методических семинарах, конференциях, конкурсах, курсы повышения квалификации, взаимопосещения занятий.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ШНП**

### **6.1. Права участников ШНП:**

- вносить предложения по совершенствованию деятельности ШНП;
- принимать участие в составлении плана проведения занятий в ШНП на учебный год;
- участвовать в научных и учебно-методических конференциях, семинарах и совещаниях, презентуя наработанный опыт;
- получать необходимую для выполнения своих функций информацию и консультации у структурного подразделения «Методический отдел», знакомиться с документами по вопросам обеспечения образовательной и методической деятельности;
- присутствовать на учебных занятиях своих коллег (с их предварительного согласия).

### **6.2. Обязанности участников ШНП:**

- регулярно посещать занятия ШНП;
- участвовать в мероприятиях, организуемых ШНП;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка;
- систематически повышать свою квалификацию.