

**ДОГОВОР № \_**  
**на оказание образовательных услуг**  
(юридические лица)

г. Иваново

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ивановский медицинский колледж», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный номер № Л035-01225-37/00228637, выданной Департаментом образования и науки Ивановской области 14.10.2019 г. бессрочно, регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01225-37/01172313 от 26.11.2019 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кудриной Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава колледжа и Закона РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., постановления Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с одной стороны и

---

именуемый в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель предоставляет образовательные услуги – обучение по программам дополнительного профессионального образования по темам, в объеме и в сроки согласно Приложению 1 к данному договору, а Обучающийся оплачивает оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

1.2. Форма обучения: **очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

1.3. По результатам оказания Услуг, при условии успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Обучающемуся:

– **Диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца - для обучающихся, освоивших программу профессиональной переподготовки, **Удостоверение о повышении квалификации** установленного образца - для обучающихся, освоивших программу повышения квалификации (для граждан, имеющих высшее или среднее профессиональное образование);

– Справку об обучении в образовательной организации установленного Исполнителем образца (лицам, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования). Выдача документа установленного образца осуществляется по факту получения диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Обучающегося).

1.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из числа Обучающихся, выдается справка об обучении на бланке ОГБПОУ «ИМК».

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Права и обязанности Исполнителя**

*Исполнитель обязан:*

2.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося. Зачисление производится на основании личного заявления обучающегося.

2.1.2. Довести до Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Предоставить Обучающемуся академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных Заказчика и Обучающегося, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Провести обучение по образовательной(ым) программе(ам) дополнительного профессионального образования по направлению, в форме и в сроки, указанные в п.п. 1.1-1.2 настоящего Договора и в Приложении 1 к Договору.

2.1.7. Довести до Обучающегося информацию по организационным и техническим вопросам применения дистанционных образовательных технологий, обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг. Исполнитель гарантирует Обучающемуся качество дистанционного обучения при условии, что компьютерное оборудование и каналы связи, которыми будет пользоваться Обучающийся, соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2.5 настоящего договора.

2.1.8. В случае нарушений работы системы дистанционного обучения, своевременно известить Обучающегося любым доступным способом о временной невозможности предоставления образовательных услуг и сроках восстановления работоспособности программного комплекса, а также об изменениях в образовательной программе.

2.1.9. Выдать документ(ы) в соответствии с п. 1.3 настоящего Договора, при условии успешного прохождения Обучающимся итоговой аттестации и выполнения всех договорных обязательств, указанных в п. 2.2.1-2.2.9 настоящего Договора. Документ(ы) выдается Обучающемуся в течении тридцати дней с даты окончания обучения лично, по месту нахождения Исполнителя, в случае неполучения - высылается посредством услуг ФГУП «Почта России» заказным письмом на адрес, согласованный с Обучающимся в Приложении 1 при заключении Договора. Отправка заказного письма осуществляется за счет средств Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за качество и оперативность работы ФГУП «Почта России». В случае неполучения почтового отправления и возврата его Исполнителю, повторная отправка заказного письма осуществляется за счет Обучающегося и только по письменному заявлению с указанием почтовых реквизитов. Если в течении 6 месяцев с даты отправки документов письмо не было возвращено Исполнителю и Обучающийся не заявил(и) в письменной форме о неполучении документов о прохождении обучения, почтовое отправление считается фактически доставленным.

*Исполнитель имеет право:*

2.1.10 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренные образовательной программой и локальными нормативными актами ОГБПОУ «ИМК».

2.1.11 Ограничить доступ к итоговой аттестации в личном кабинете Обучающегося в случае нарушения условий Договора до момента их устранения.

2.1.12 Письменно потребовать разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств Заказчика и Обучающегося по Договору.

## **2.2. Права и обязанности Заказчика и Обучающегося:**

*Обучающийся обязан:*

2.2.1. Оплатить Услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставить платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. До начала оказания Услуг предоставить Исполнителю следующие документы: заявление о приеме на обучение, согласие на обработку персональных данных, сведения, необходимые для внесения информации о выданных документах о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (справку об обучении для граждан, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования), копию документа, подтверждающего перемену фамилии, имени, отчества (если в дипломе об образовании указаны иные, от имеющихся на данный момент данные). В случае неоднократной перемены фамилии (имени, отчества), предоставить копии документов, подтверждающих каждую такую перемену.

Условия, изложенные в настоящем пункте договора, являются существенными условиями договора. При не предоставлении Обучающимся документов, указанных в настоящем пункте, Договор считается не заключенным.

2.2.3. Для формирования личного дела- направить Исполнителю до даты начала обучения посредством ФГУП «Почта России» или сканированную копию на электронную почту [posdiplom.imk@yandex.ru](mailto:posdiplom.imk@yandex.ru) 2 подписанных экземпляра договора на оказание платных образовательных услуг, а также подлинники личного заявления о приеме на обучение и согласия на обработку персональных данных.

2.2.4. Гарантировать, что имеется возможность и все необходимые технические условия для осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2.5. Самостоятельно и за свой счет обеспечить технические условия, необходимые для осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий, а именно:

- иметь в наличии компьютер необходимой конфигурации и типовым программным обеспечением\*.

**\* Минимальные технические требования к компьютеру:**

- Процессор двухъядерный Intel/AMD с тактовой частотой от 2,5 GHz и выше, ОЗУ от 4 ГБ.
- Звуковая карта, акустическая система или наушники.

**Требования к Интернет-каналу:**

- скорость интернет-соединения от 10 Мбит/с.

**Программное обеспечение:**

Для просмотра учебных материалов необходимо наличие установленных на компьютере программ:

- Операционная система: Windows 7 и выше, Mac OS 10.9.x и выше, Linux
- Microsoft Office 2003, 2007 (Word, Excel, Power Point) и выше
- Adobe Acrobat Reader 5.0 и выше

**Сервис корректно работает с браузерами: Yandex, Google Chrome (актуальная версия), Mozilla Firefox(актуальная версия).**

- иметь в наличии зарегистрированный электронный адрес почтового ящика в сети Интернет со своим личным ником, своевременно проверять почтовый ящик на наличие новой актуальной информации по вопросам организации и прохождения обучения, высланной Исполнителем. На электронный адрес Обучающегося, указанный(е) в Приложении 1 к настоящему договору, будут поступать от Исполнителя информационные письма с логином/ паролем для входа в Систему дистанционного обучения (СДО), письма с инструкциями по организации процесса обучения в СДО, письма с рекомендациями и т.п.

2.2.6. Лично пройти обучение в системе дистанционного обучения по адресу <https://sdo.imk37.ru/>. Доступ Обучающегося к учебным, методическим и иным материалам, необходимым для образовательного процесса, электронным формам составления документов и обмена ими, информации о процессе обучения и иной информации, предоставляемой Исполнителем, осуществляется через Личный кабинет. Доступ к Личному кабинету является персональным и не передается третьим лицам. Исполнитель не несет ответственность за убытки и иные неблагоприятные последствия, возникшие в результате доступа третьих лиц к Личному кабинету Обучающегося в результате разглашения или утраты авторизационных (учетных) данных.

2.2.7. В соответствии с учебным планом, выполнять в установленные сроки все виды заданий, проходить промежуточные и итоговые формы контроля успеваемости, своевременно сдавать все зачеты и экзамены, при наличии академической задолженности ликвидировать ее в установленные сроки.

2.2.8. В процессе оказания Услуг предоставлять Исполнителю разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств по Договору в течение 3х (трех) дней со дня получения от Исполнителя такого запроса.

2.2.9. В трёхдневный срок в письменной форме сообщать Исполнителю об изменении любой контактной информации, указанной в Приложении 1, во избежание просрочки исполнения настоящего Договора. В случае несообщения Исполнителю об изменении контактной информации Исполнитель направляет всю корреспонденцию Обучающемуся по известному ему из настоящего Договора адресу. Возврат корреспонденции Исполнителю или отсутствие ответа на нее считается односторонним отказом Обучающегося от исполнения условий настоящего Договора и освобождает Исполнителя от обязанности выполнять условия настоящего Договора, а также освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной действующим законодательством и настоящим Договором за ненадлежащее исполнение и неисполнение настоящего Договора, в том числе по возмещению уже понесенных фактических затрат Заказчика. В этом случае денежная сумма, внесенная в качестве оплаты за обучение, возврату не подлежит, а обязательства Исполнителя по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме.

*Обучающийся имеет право:*

2.2.10. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.11. Обращаться к Исполнителю по вопросам организации образовательного процесса и получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС не облагается на основании ч. 2, гл. 26.2 НК РФ. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. Счет-фактура Заказчику не выставляется на основании п.п.1п.3 статьи 169 НК РФ.

3.2. Оплата Услуг по договору производится Заказчиком единым платежом за весь срок обучения по безналичному расчету на основании выставленной Исполнителем квитанции, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания цикла, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Обязательства Обучающегося по оплате стоимости Услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9. При не поступлении на расчетный счет Исполнителя суммы платежа Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет его прекращение.

3.4. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему договору несет Обучающийся.

3.5. Если оплата произведена способом безналичных расчетов, не позволяющим идентифицировать Обучающегося, или реквизиты платежа не позволяют идентифицировать Обучающегося, Исполнитель освобождается от ответственности за исполнение обязательств в сроки, предусмотренные договором.

### 4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. В подтверждение факта оказания Услуг Стороны составляют Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2. Обучающийся обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписать Акт сдачи-приемки и направить 1 экз. в адрес Исполнителя, либо направить Исполнителю в письменном виде мотивированные возражения против его подписания. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных Договором для Исполнителя.

4.3. В случае получения мотивированных возражений Обучающегося против подписания акта об оказании услуг, Исполнитель устраняет выявленные недостатки за собственный счет в согласованные Сторонами сроки.

4.4. Акт сдачи-приемки, подписанный со стороны Исполнителя, передается или направляется Обучающемуся по окончании оказания Услуг.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что в течение 10 (десяти) дней с момента получения итоговых документов Обучающимся и не предъявлении обоснованных возражений, связанных с выполнением настоящего договора сторонами, договор считается исполненным и на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение обязательств исполнением).

### 5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим на момент соответствующего изменения. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ,
- невыполнения обязанностей Обучающегося по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию. Денежные средства, перечисленные Обучающимся в счет оплаты услуг по Договору, в данном случае возврату не подлежат.

5.4. Обучающийся имеет право расторгнуть настоящий Договор в любое время, после уведомления Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Стороны обязуются устранять возможные споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора путем переговоров.

6.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная сторона направляет претензию в письменной форме заказным почтовым отправлением. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 рабочих дней с момента ее получения адресатом.

Претензионный порядок досудебного урегулирования споров по Договору является обязательным для Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, в случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.2 Договора, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном учебным планом, Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Информация об образовательных услугах, свидетельство о государственной регистрации, Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие деятельность Исполнителя, размещены на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <http://imk37.ru/>. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Все документы и иные сообщения, которые должны или могут направляться, в соответствии с настоящим договором считаются направленными надлежащим образом, если они отправлены по адресу Стороны, указанному в договоре, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В целях оперативного обмена документами, руководствуясь п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных (имеющих силу и являющихся основанием для выполнения Сторонами обязательств), документы, переданные посредством факсимильной связи и заверенных факсимильными подписями, по электронной почте или иным способом связи, при условии, что соответствующий способ связи позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Воспроизведенные таким образом подписи и печати имеют юридическую силу, в том числе и в суде. Заключение Договора, дополнительных соглашений и подписание актов выполненных услуг указанным способом сопровождается последующей передачей оригиналов в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.

8.4. Настоящий Договор составлен в 2х (двух) экземплярах равной юридической силы для каждой из Сторон. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Контактное лицо, ответственное за координацию работы со стороны Исполнителя, - заведующий ЦПО, Маурина Анна Александровна, тел. 8 (4932) 41-81-00.

**9.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН****Заказчик:**

Фамилия, Имя, Отчество

---



---



---



---

Дата рождения

Телефон 

---

Адрес места жительства

---



---



---

Паспорт: серия, номер, когда и кем  
выдан 

---



---



---



---

**Исполнитель:**

**Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Ивановский медицинский  
колледж», сокращенное название  
ОГБПОУ «ИМК»**

Юридический адрес: 153040, г. Иваново, ул.  
Любимова, 1

ИНН 3728012952, КПП 370201001,

ОГРН 1033700060195,

Получатель: Департамент финансов

Ивановской области (ОГБПОУ «ИМК», л/с  
802Ш0208000)

Каз.счет (р/сч) 03224643240000003200

ОКЦ №1 ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА

РОССИИ// УФК по Нижегородской области  
г.

Нижний Новгород,

ЕКС (кор/сч) 40102810745370000024,

БИК 012202102

Электронный адрес: ivmedkol@ivreg.ru

ОКТМО 24701000

ОКОПФ 30004

ОКФС 13

Директор ОГБПОУ «ИМК»

(подпись)

(подпись)

/ Т.В. Кудрина /

(ФИО)

М.П.

### СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ

| №<br>п/п | ФИО | Вид программы<br>(повышение<br>квалификации/<br>профессиональная<br>переподготовка) | Наименование программ,<br>количество академических часов | Период освоения<br>образовательной программы |
|----------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.       |     |                                                                                     |                                                          |                                              |

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Директор ОГБПОУ «ИМК»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/ Т.В. Кудрина /  
(подпись) (ФИО)

М.П.